LOGO

Zwischenzeugnis für [Vorname] [Name]

Die Firma [Firmenname] ist Marktführerin im Bereich Beratung von Consulting von ICT-Services. Die Abteilung [Abteilungsname] ist für die reibungslose Abwicklung der Beratungsgespräche sowie für jegliche Marketingaktivitäten der Unternehmung zuständig.

[Vorname] [Nachname], [Geburtsdatum], [Heimatort], arbeitet seit dem [Datum], als [Jobbezeichnung] der Abteilung [Abteilungsname] mit einem Arbeitspensum von [Prozent] in unserem Unternehmen.

Zu ihrem Aufgabenbereich gehören folgende Tätigkeiten:

* [Beschreibung der Tätigkeit]
* [Beschreibung der Tätigkeit]
* [Beschreibung der Tätigkeit]
* [Beschreibung der Tätigkeit]
* [Beschreibung der Tätigkeit]

[Vorname] [Name ist eine freundliche, teamorientierter und hoch belastbare Mitarbeiterin, die dank ihrem sehr entgegenkommenden und gewinnenden Verhalten von Kunden, Mitarbeitenden und Vorgesetzten sehr geschätzt wird.

Dank ihrer Ausbildung als technische Kauffrau erledigt sie die zugewiesenen Aufgaben mit ausgesprochen hoher Fachkompetenz. Sie arbeitet effizient, lösungsorientiert und zielgerichtet. Ihre hohe Flexibilität garantiert einen reibungslosen Ablauf des Tagesgeschäfts. Sie hält Termine stets zuverlässig ein. Qualitativ wie quantitativ sind ihre Leistungen auf einem konstant hohen Niveau.

Im Nebenamt ist Frau [Name] bei uns hauptverantwortliche Berufsbildnerin für die kaufmännischen Berufe. Sie hat in dieser Funktion mehrere Lernende sehr erfolgreich zum Abschluss der Berufslehre begleitet.

Frau [Name] befindet sich in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis. Dieses Zwischenzeugnis wird auf ihren Wunsch erstellt. Wir danken Frau [Name] für ihren grossen Einsatz zu Gunsten unserer Unternehmung und hoffen, noch lange auf ihre Dienste zählen zu dürfen.

Freundliche Grüsse

[Vorname] [Nachname]

[Funktion] [PLZ] [Ort], 25.05.2022